

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Шовгеновский центр дополнительного образования детей»



Утверждаю

Директор

Ф. Р. Азашикова

Приказ № 34 от 01.09.2016 г.

Годовой календарный учебный график

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Шовгеновский центр дополнительного образования детей»

на 2016-2017 учебный год

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1. Набор и комплектование групп – до 15 сентября 2016 г.
2. Начало учебных занятий – 15 сентября 2016 года.
3. Продолжительность учебного года – 36 недель.
4. Организованное окончание учебного года – 31 мая 2015 г.
5. Занятия начинаются:
Для 5-7 лет – с 10-00
для учащихся начальных классов с 12-00,
для средних классов с 13.00
для старших классов с 14-20.
с 12.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов.
6. Для учащихся 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов
7. Основная форма работы - кружок, студия.
8. Продолжительность занятий – 45 мин, число занятий в день 1-3, в неделю 1-3 занятия с перерывами между ними по 10 мин.
9. В объединениях:
туристско-краеведческой направленности занятия проводятся 2-3 раз в неделю по 2-3 занятия по 45 мин.; 1 раз в месяц занятия на местности или поход продолжительностью до 8 часов часа.
10. Технической направленности занятия проводятся 1-2 раза в неделю по 2 занятия по 45 мин.
11. естественнонаучной направленности занятия проводятся 1-3 раза в неделю по 2-3 занятия по 45 мин. и занятия на местности продолжительностью до 8 часов часа.
12. художественной направленности занятия проводятся 2-3 раза в неделю по 2-3 занятия по 45 мин.
13. вокальных, музыкальных объединений занятия проводятся 2-3 раза в неделю по 2-3 занятия по 45 мин. (групповые) и 30-40 мин. индивидуальные.

- хореографических объединений занятия проводятся 2-3 раза в неделю по 2 занятия по 45 мин. для детей в возрасте более 8 лет. социально-педагогической занятия проводятся 1-3 раза в неделю по 2 занятия по 45 мин.
9. Продолжительность учебной недели – 7 дней
 10. Учреждение работает в режиме пятидневной недели (выходные – суббота, воскресенье).
 11. В каникулярное время занятия в объединениях проводятся в соответствии с календарными учебными графиками учебных групп и планом ШКОЛ на каникулы. Допускается изменение расписания и изменение форм занятий на время каникул.
 12. Работа по временному расписанию и плану работы ШКОЛ, допускается изменение форм занятий, создание временных объединений с постоянным или переменным составом (проведение культурно-массовых мероприятий) на период летних каникул – с 1 июня по 31 августа 2016г.
 13. Подготовка к организации образовательного процесса – с 01 по 31 августа 2016 года.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Шовгеновский центр дополнительного образования детей»

ПРИКАЗ

01.09.2016г.

№ 34

а. Мамхет

Об утверждении годового календарного графика

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ (в ред. от 30.06.2007 г.) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Приказом МОИН РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Главного Государственного санитарного врача от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», в целях организации учебно-воспитательного процесса, организованного начала и завершения учебного года в 2016-2017 учебном году

приказываю:

1. Утвердить Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Шовгеновский центр дополнительного образования детей» на 2016-2017 учебный год (Приложение 1)
2. Ознакомить участников образовательного процесса ШЦДОД с Годовым календарным графиком на 2016-2017 учебный год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.Р. Азашикова

